



CONTRALORÍA

DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

· La Contraloría del ciudadano ·

RESOLUCIÓN No. 705 de 2025

(11 de diciembre del 2025)

"POR MEDIO DE LA CUAL SE REALIZA LA MODIFICACION No. 09, AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES PARA LA VIGENCIA 2025 DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA"

LA CONTRALORA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

En uso de las facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y,

CONSIDERANDO:

Que la Contraloría Departamental del Tolima es una entidad de carácter técnico, con autonomía administrativa, presupuestal y contractual, cuya finalidad es la de ejercer la vigilancia de la gestión fiscal del sector central del Departamento del Tolima, de las entidades descentralizadas del orden departamental, de los municipios del departamento, exceptuando a Ibagué, así como de los particulares y/o entidades que manejen fondos o bienes del Estado, de conformidad con lo estipulado en la Ley 330 de 1996.

Que, para el buen funcionamiento, la racionalización del gasto y lograr la eficiencia y eficacia en el manejo de los recursos públicos de la Contraloría Departamental del Tolima, se hace necesario distribuir y aprobar el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia fiscal 2025.

Que en atención a lo establecido en el **artículo 2.2.1.1.1.4.1 del decreto 1082 de 2015** "Las entidades Estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año. En el Plan Anual de Adquisiciones, la Entidad Estatal debe señalar la necesidad y cuando conoce el bien, obra o servicio que satisface esa necesidad debe identificarlo utilizando el Clasificador de Bienes y Servicios, e indicar el valor estimado del contrato, el tipo de recursos con cargo a los cuales la Entidad Estatal pagará el bien, obra o servicio, la modalidad de selección del contratista, y la fecha aproximada en la cual la Entidad Estatal iniciará el Proceso de Contratación. Colombia Compra Eficiente establecerá los lineamientos y el formato que debe ser utilizado para elaborar el Plan Anual de Adquisiciones". Así y en cumplimiento de lo enmarcado en el artículo precedente, la entidad estipuló las necesidades a satisfacer en la presente vigencia.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y por tanto, las adquisiciones incluidas en el mismo, podrán ser canceladas, revisadas o modificadas.

Que mediante Resolución No. 777 del 27 de diciembre de 2024, se adoptó el presupuesto de ingresos y gastos de la Contraloría Departamental del Tolima para la vigencia 2025.

Que mediante Resolución No. 776 del 27 de diciembre de 2024, se estableció por medio de la cual se liquida el presupuesto de ingresos y gastos de la Contraloría Departamental del Tolima, para la vigencia 2025.



CONTRALORÍA

DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

La Contraloría del ciudadano

Que la Contraloría Departamental del Tolima, mediante Resolución No.010 del 09 de enero del 2025 "Adopta el plan anual de adquisiciones para la vigencia 2025 de la Contraloría Departamental del Tolima".

Que dentro del PAA del 2025, se debe modificar atendiendo la necesidad de la Contraloría Departamental del Tolima, para dar cumplimiento a las necesidades en lo siguiente:

MODIFICAR:

MODIFICAR, en el Plan Anual de Adquisiciones 2025 de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015, la fecha probable de inicio del del siguiente objeto contractual, plazo y Área solicitante, el cual quedara establecido de la siguiente manera:

1. ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS DE ALTO RENDIMIENTO PARA LA DESCONGESTIÓN Y MEJORA DE LA EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE CONSOLIDACIÓN DE EXPEDIENTES FÍSICOS DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA".

Valor total estimado: \$ 39,858,000

Modalidad: tienda Virtual – Grandes superficies

Fecha estimada de inicio del proceso de selección: diciembre

Plazo: 01 mes

Códigos UNSPSC: 43212100

Área Solicitante: Secretaría Administrativa y Financiera

MODIFICAR:

MODIFICAR, en el Plan Anual de Adquisiciones 2025 de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015, cambios en el objeto contractual y la fecha probable de inicio, el cual quedara establecido de la siguiente manera:

2. ADQUISICIÓN DE UN AIRE ACONDICIONADO PARA LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA.

Valor total estimado: \$ 39,858,000

Modalidad: tienda Virtual – Grandes superficies

Fecha estimada de inicio del proceso de selección: diciembre

Plazo: 01 mes

Códigos UNSPSC: 40101701

Área Solicitante: Secretaría Administrativa y Financiera

Que en atención a que el Decreto – Ley 019 de 2012, por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes de la Administración Pública, hace referencia al uso de medios electrónicos como elemento necesario en la optimización de los trámites ante la Administración Pública y establece en el artículo 4 "deben incentivar el uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones a efectos de que los procesos administrativos se adelanten con diligencia".

En consecuencia, de lo manifestado, la Contraloría Departamental del Tolima, requiere modificar el Plan Anual de Adquisiciones de la presente vigencia fiscal, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015.

ventanillaunica@contraloriadeltolima.gov.co www.contraloriatolima.gov.co

Carrera 3 entre calle 10 y 11, Edificio de la Gobernación del Tolima, piso 7

Código Postal: 730006 - Contacto: +57 (608) 2771589

Nit: 890.706.847-1

[2 de 4]



CONTRALORÍA

DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

• La Contraloría del ciudadano •

(...)

ARTICULO 2.2.1.1.4.4 Actualización del Plan Anual de Adquisiciones. "La Entidad estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones por lo menos una vez durante su vigencia, en la forma y la oportunidad que para el efecto disponga Colombia Compra Eficiente.

La Entidad estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones cuando (i) haya ajustes en los cronogramas de adquisición, valores, modalidades de selección, origen de los recursos; (ii) para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; o (iii) modificar el presupuesto anual de adquisiciones".

(...)

Que, por lo antes expuesto, la Contralora Departamental del Tolima,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: MODIFICAR, en el Plan Anual de Adquisiciones 2025 de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015, la fecha estimada de inicio, plazo y valor del siguiente objeto contractual, el cual quedara establecido de la siguiente manera:

1. ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS DE ALTO RENDIMIENTO PARA LA DESCONGESTIÓN Y MEJORA DE LA EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE CONSOLIDACIÓN DE EXPEDIENTES FÍSICOS DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA".

Valor total estimado: \$ 39,858,000

Modalidad: tienda Virtual – Grandes superficies

Fecha estimada de inicio del proceso de selección: diciembre

Plazo: 01 mes

Códigos UNSPSC: 43212100

Área Solicitante: Secretaría Administrativa y Financiera

ARTICULO SEGUNDO: MODIFICAR, en el Plan Anual de Adquisiciones 2025 de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015, cambios en el objeto contractual y la fecha probable de inicio, el cual quedara establecido de la siguiente manera:

2. ADQUISICIÓN DE UN AIRE ACONDICIONADO PARA LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA.

Valor total estimado: \$ 39,858,000

Modalidad: tienda Virtual – Grandes superficies

Fecha estimada de inicio del proceso de selección: diciembre

Plazo: 01 mes

Códigos UNSPSC: 40101701

Área Solicitante: Secretaría Administrativa y Financiera



CONTRALORÍA

DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

• La Contraloría del Ciudadano •

ARTÍCULO TERCERO: Los demás numerales de las resoluciones quedarán incólumes y no se efectuará aclaración o modificación alguna sobre ellas.

ARTÍCULO CUARTO: ORDÉNAR la publicación del presente Plan Anual de Adquisiciones en la página web de la Contraloría Departamental del Tolima y en el SECOP II, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015.

ARTÍCULO QUINTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de expedición.

Dada en Ibagué, a los

PUBLÍQUESE Y CUMPLASE

CAROLINA GIRALDO VELASQUEZ
Contralora Departamental

Aprobó:
Shirle Pamela Barrios Vega - Secretaría Administrativa y Financiera

Revisó: Camilo Andrés Villanueva Campos – Director Técnico Jurídico

Revisó: Elite expertos en Contratación SAS – Contratista
RL. Jairo Ayala Alape

Elaboró:
Luisa Fernanda Del campo - Abogado Contratista